



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : **YENI WISMANINGSIH**

Jabatan : Pengadministrasi Perkantoran

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : **RASITI, SH**

Jabatan : Plt. Kasubbag Umum dan Kepegawaian

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Purbalingga, 12 Januari 2026

Pihak Kedua,

RASITI, SH

NIP. 19810607 200901 2 010

Pihak Pertama,

YENI WISMANINGSIH

NIP. 19791225 200801 2 006

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
Pengadministrasi Perkantoran Subbag Umum dan Kepegawaian
Pada
Kecamatan Kemangkon

Rencana Kinerja Operasional	Indikator Kinerja	Satuan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
Terlaksananya administrasi kepegawaian	Jumlah kegiatan penatausahaan di bidang kepegawaian	Kegiatan	30
Terlaksananya pengelolaan persuratan/kearsipan	Jumlah surat masuk dan surat keluar yang dikelola	Dokumen	1500
Terlaksananya pengelolaan urusan yang terkait dengan bidang aset	Jumlah laporan pengelolaan asset	Laporan	8
Terlaksananya pengelolaan urusan kerumahtanggaan	Jumlah urusan kegiatan pengelolaan yang terkait dengan rumah tangga	Kegiatan	36

Purbalingga, 12 Januari 2026

Pihak Kedua,



RASITI, SH

NIP. 19810607 200901 2 010

Pihak Pertama,



YENI WISMANINGSIH

NIP. 19791225 200801 2 006